

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ VÝBORU SPOLKU

I.

Dne 6.9.2023 se v 18:00 hod. uskutečnila členská schůze „Spolku rodičů, žáků a přátel Masarykovy střední školy chemické“ (dále jen "Spolek") za účasti osob uvedených na připojené prezenční listině, svolaná dne 18.8.2023 předsedou Jiřím Polomisem.

II.

ZAHÁJENÍ JEDNÁNÍ SPOLKU

Jednání zahájil Jiří Polomis, předseda výboru Spolku (dále jen „Výbor“).

Přivítal přítomné členy Výboru a konstatoval, že Výbor byl řádně svolán a že je v souladu se zákonem usnášeníschopný, protože je přítomna nadpoloviční většina členů Výboru (počet tříd 13, zástupců 13, přítomných 12 z 13).

Současně přivítal 2 zástupce studentů – jeden jako zplnomocněný zástupce člena spolku a druhý jako host z řady studentů – žák 4. ročníku.

Také přivítal paní Pavlínu Ticháčkovou, zástupkyni ředitele MSŠCH, která je nově kontaktní osobou pro SRŽPŠ.

Poté seznámil přítomné s programem tohoto zasedání a dotázal se, zda má některý z přítomných návrh na doplnění nebo změnu tohoto programu.

Program jednání výboru:

- 1) Zahájení
- 2) Přivítání nových členů spolku (zástupci 1. ročníků)
- 3) Schválení ověřovatelů, schválení programu
- 4) Zpráva o hospodaření spolku
- 5) Projednání finančního plánu na školní rok 2023/2024
- 6) Projednání organizace Maturitního plesu 2024
- 7) Různé
- 8) Diskuse
- 9) Závěr

Připomínky: bez připomínek

O programu se hlasovalo takto:

počet hlasů PRO: 12
počet hlasů PROTI: 0
ZDRŽEL SE: 0

Předsedající po provedení hlasování konstatoval, že přítomní členové Výboru přijali rozhodnutí tohoto znění: Usnesení č. 1: „**Výbor *schvaluje* program schůze dle předloženého návrhu.**“

Předseda Výboru poté navrhl, aby funkci předsedajícího tohoto zasedání plnil on osobně, zapisovatelkou navrhl paní Miluši Mikulovou a ověřovateli paní Terezu Měchurovou a pana Petra Vosálu.

O návrhu se hlasovalo takto:

počet hlasů PRO: 12

počet hlasů PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

Předsedající po provedení hlasování konstatoval, že přítomní členové Výboru přijali rozhodnutí tohoto znění: Usnesení č.2: „**Výbor *schvaluje* pana Jiřího Polomise předsedajícím, paní Miluši Mikulovou zapisovatelkou a dále paní Terezu Měchurovou a pana Petra Vosálu ověřovateli zápisu z jednání Výboru.**“

III.

ZÁPIS Z PRŮBĚHU JEDNÁNÍ SPOLKU V SOULADU SE SCHVÁLENÝM PROGRAMEM

- 1) Zahájení
- 2) Přivítání nových členů spolku (zástupci 1. ročníků)
- 3) Schválení ověřovatelů, chválení programu

- projednáno viz článek II. zápisu z jednání Výboru

4) Zpráva o hospodaření spolku

Zprávu přednesla místopředsedkyně výboru Mirjana Horňáková. Sdělila přítomným, že aktuální zůstatek na účtu je 108.000 Kč, v pokladně 6.000 Kč. Konstatovala, že i přes zvýšení ročního příspěvku je rozpočet ztrátový.

Připomínky: bez připomínek

O tomto bodu se nehlasuje.

5) Projednání finančního plánu na školní rok 2023/2024

Po předložení finančního plánu proběhla mezi členy diskuse o některých položkách rozpočtu, zejména o odměnách za vyznamenání. Návrh: zrušení příspěvku a jeho nahrazení „předmětem na památku“, např. vyrobeným na školní 3D tiskárně dle návrhu studentů školy. Na výdajích se ušetří 140.000 Kč za odměny. Přibudou naopak náklady na materiál a zpracování upomínkových předmětů, jejichž předpokládanou výši dodá výboru škola do 30.11.2023.

O návrhu na zrušení příspěvku se hlasovalo takto:

počet hlasů PRO: 12

počet hlasů PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

Předsedající po provedení hlasování konstatoval, že přítomní členové Výboru přijali rozhodnutí tohoto znění: Usnesení č. 3: „**Výbor *schvaluje* zrušení položky odměn za vyznamenání.**“

O návrhu o náhradě odměny (do 15.11.2023 konkrétní podoba) se hlasovalo takto:

počet hlasů PRO: 12

počet hlasů PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

Předsedající po provedení hlasování konstatoval, že přítomní členové Výboru přijali rozhodnutí tohoto znění: Usnesení č. 4: „**Výbor *schvaluje* náhradu odměny ve formě upomínkového předmětu.**“

Dále se projednal návrh členů výboru na možnost překročení rozpočtu v jednotlivých položkách o částku do 50 Kč, aby tento rozdíl nehradili učitelé z vlastních prostředků.

O návrhu o možnosti překročení rozpočtu do 50 Kč v jednotlivých položkách se hlasovalo takto:

počet hlasů PRO: 12

počet hlasů PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

Předsedající po provedení hlasování konstatoval, že přítomní členové Výboru přijali rozhodnutí tohoto znění: Usnesení č. 5: „**Výbor *schvaluje* možnost překročení rozpočtu v jednotlivých položkách do 50 Kč.**“

Další připomínka se týkala výše poplatku za internet, na který spolek přispívá. Návrh: cena a podmínky budou prověřeny ve spolupráci se školou..

O návrhu na prověření podmínek poskytování internetu se hlasovalo takto:

počet hlasů PRO: 12

počet hlasů PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

Spolek rodičů, žáků a přátel Masarykovy střední školy chemické,

se sídlem Křemencova 179/12, Nové Město (Praha 1), 116 28 Praha,
zapsaného v rejstříku spolků vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl L, vložka 3446,
IČ: 683 83 363.

Předsedající po provedení hlasování konstatoval, že přítomní členové Výboru přijali rozhodnutí tohoto znění: Usnesení č. 6: „**Výbor *schvaluje* prověření podmínek poskytování internetu ve spolupráci se školou.**“

Následně předseda vyzval k hlasování o rozpočtu se zahrnutými změnami odsouhlasenými v předchozích bodech.

O návrhu o rozpočtu se zapracovanými změnami se hlasovalo takto:

počet hlasů PRO: 12

počet hlasů PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

Předsedající po provedení hlasování konstatoval, že přítomní členové Výboru přijali rozhodnutí tohoto znění: Usnesení č. 7: „**Výbor *schvaluje* rozpočet s výše *schválenými* změnami.**“

6) Projednání organizace Maturitního plesu 2024

Předsedající předložil návrh rozpočtu plesu s upřesněnými náklady.

Projednávalo se zajištění, průběh a nákladové položky jednotlivě – náklad, zajištění, protinávrhy:

a) Předpokládaný příjem – prodej vstupenek 400.000 Kč

b) Předpokládané výdaje položkově:

Soutěž – 9000 Kč

DPP – 5295 Kč srážková daň - paní Malá

Květiny – 6000 Kč

Šerpy, stužky – 20000 Kč

Sklenice – 13000 Kč

Pozvánky na ples – 2500 Kč

Předtančení – 6000 Kč

Zajištění plesu – Lucerna – 374979 Kč

Tisk vstupenek – 22000 Kč

Výbor navrhl, aby se prodej vstupenek od začátku realizoval online prostřednictvím sítě Ticketmaster. Nabídka obsahuje online prodej s přednostním nákupem pro 4. ročníky, následně 1. ročníky a poté uvolnění vstupenek do běžného prodeje s termíny, které si určí škola/SRŽPŠ. Pro žáky 1. a 4. ročníků se navrhuje zajištění tisku pozvánek pro jejich hosty, forma a zpracování pozvánek vyjde z návrhu studentů.

Soutěž tříd o nejvyšší počet prodaných lístků nebude realizována.

Finanční dopad:

1. Stávající tištěná verze:

Soutěž – 9000 Kč

DPP – 5295 Kč

Tisk vstupenek – 22000 Kč

Celkem 36.295 Kč

2. Online prodej: provize cca 1200 ks x cca 15 Kč
Celkem 18.000 Kč

Výbor k zajištění této verze potřebuje vyjádření školy. Pro včasné zajištění potřebuje toto vyjádření do 12.10.2023.

Předseda vyzval k hlasování o změně způsobu prodeje vstupenek – nově online prodej.

O návrhu změny prodeje na online prodej se hlasovalo takto:

počet hlasů PRO: 12

počet hlasů PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

Předsedající po provedení hlasování konstatoval, že přítomní členové Výboru přijali rozhodnutí tohoto znění: Usnesení č. 8: „**Výbor *schvaluje* změnu prodeje vstupenek na online prodej.**“

7) Různé, diskuze

Předseda navrhl:

- zřízení WhatsApp skupiny kvůli pružnějšímu projednávání a schvalování problematiky;
- pro jednodušší jednání online schůzky – svolání 14 dnů předem

Další návrh se týká způsobu úhrady členských příspěvků jednotlivými žáky – pro ověření možností budou 2. ročníky hradit příspěvek bezhotovostním převodem z účtu. Při příštím jednání spolku bude vyhodnoceno, zda tento způsob je výhodnější či nikoliv.

Výhody – menší odpovědnost jednotlivých vyučujících, kteří příspěvky shromažďují, jednodušší způsob úhrady pro rodiče

Nevýhody – větší riziko neuhrazení příspěvku, studenti bez úhrady budou platit plnou cenu školních akcí – komplikace pro učitele

Pro platbu bude použito jako VS školní číslo studenta (ne VS jídelny!)

Závěrem se členové Výboru shodli, že je vhodné zapojit do jednání spolku i studenty, nejlépe ve formě hostů na jednáních spolku. Naopak Výbor navrhuje zúčastnit se prostřednictvím delegáta jednání ředitele školy se zástupci jednotlivých tříd.

Touto vzájemnou propojeností bychom mohli získat pro školu efektivnější zajištění potřeb studentů tak, aby byly respektovány co možná nejvíc právě jejich konkrétní požadavky.

Seznam schválených usnesení výboru Spolku:

Usnesení č. 1: „**Výbor *schvaluje* program schůze dle předloženého návrhu.**“

Usnesení č.2: „**Výbor *schvaluje* pana Jiřího Polomise předsedajícím, paní Miluši Mikulovou zapisovatelkou a dále paní Terezu Měchurovou a pana Petra Vosálu ověřovateli zápisu z jednání Výboru.**“

Usnesení č. 3: „**Výbor *schvaluje* zrušení položky odměn za vyznamenání.**“

Usnesení č. 4: „**Výbor schvaluje** náhradu odměny ve formě upomínkového předmětu.“

Usnesení č.5: „**Výbor schvaluje** možnost překročení rozpočtu v jednotlivých položkách o 50 Kč.“

Usnesení č. 6: „**Výbor schvaluje** prověření podmínek poskytování internetu ve spolupráci se školou.“

Usnesení č. 7: „**Výbor schvaluje** rozpočet se schválenými změnami.“

Usnesení č. 8: „**Výbor schvaluje** změnu prodeje vstupenek na online prodej.“

Seznam neschválených usnesení výboru Spolku: ///

ZÁVĚR

Předseda výboru poděkoval přítomným členům výboru a hostům za účast a jednání ukončil.

Příloha č.1 – prezenční listina o účasti na jednání výboru Spolku

Podpisová doložka:

V Praze dne 6.9.2023

Zapisovatelka: Miluše Mikulová v.r.

Ověřovatelka zápisu: Tereza Měchurová v.r.

Ověřovatel zápisu: Petr Vosála v.r.

Předsedající: Jiří Polomis v.r.